

SYARAT DAN KETENTUAN

I. PERJANJIAN PENGGUNAAN PLATFORM INKA *FREELANCE*

Perjanjian Penggunaan Platform INKA *Freelance* (<https://freelancer.inka.co.id>) disusun oleh PT Industri Kereta Api (Persero) suatu perseroan terbatas yang berkedudukan usaha di Jl. Yos Sudarso No. 71 Madiun 63122, bagi *freelancer* dalam mengakses seluruh layanan dalam situs ini wajib mengikuti syarat dan ketentuan yang berlaku dan ditetapkan di bawah ini.

Dengan menyelesaikan proses pendaftaran dan mengklik "Register", *freelancer* menyatakan bahwa telah membaca, memahami, menerima, dan bersedia untuk terikat pada Perjanjian Penggunaan Platform INKA *Freelance* ini. Perlu diperhatikan bahwa jika *freelancer* tidak menerima perjanjian ini secara utuh, maka *freelancer* tidak dapat mengakses atau menggunakan platform ini. Perjanjian ini akan memiliki efek mengikat sesuai dengan ketentuan dalam Poin 11.1.

INKA dapat mengubah, mengganti, memodifikasi, menambah atau menghapus setiap bagian Perjanjian Penggunaan Platform INKA *Freelance*, baik secara keseluruhan maupun sebagian apabila diperlukan. Pemberitahuan perubahan Perjanjian Penggunaan Platform INKA *Freelance* akan dikirimkan melalui alamat email yang terdaftar. Dengan mengklik tombol "Setuju", maka *freelancer* telah menyetujui segala ketentuan dan persyaratan dalam Platform INKA *Freelance*. Istilah-istilah dalam perjanjian ini akan didefinisikan dalam Poin 2 dan tersebar di dalam seluruh Perjanjian Penggunaan Platform INKA *Freelance*.

1. Tentang Platform Inka *Freelance*

Platform INKA *Freelance* ini berisi profil *freelancer* dan pekerjaan *freelance*. Melalui platform ini *freelancer* akan melakukan registrasi untuk kemudian dilakukan verifikasi oleh PT INKA (Persero). Apabila *freelancer* lolos verifikasi dan terpilih, maka *freelancer* dapat memulai mengerjakan pekerjaan sesuai syarat dan ketentuan yang berlaku sebagaimana diatur dalam Kontrak Perjanjian *Freelance*.

2. Definisi

2.1. Informasi Rahasia adalah setiap informasi, Hak Kekayaan Intelektual dan dokumen baik yang berbentuk lisan, tertulis maupun elektronik yang bersifat dan dinyatakan sebagai informasi dan dokumen rahasia yang diterima dan/atau diberikan kepada, atau oleh *freelancer* dalam kerjasama antara PT INKA (Persero) dan *freelancer*, yang bersifat komersial maupun teknis, yang tidak dan/atau belum pernah dipublikasikan kepada umum oleh pihak yang memilikinya, termasuk namun tidak terbatas pada data, produk, teknologi, program komputer, spesifikasi, manual, rencana bisnis, perangkat lunak, rencana pemasaran, informasi finansial, perizinan, dan informasi lainnya yang diberikan dan/atau diserahkan oleh pemberi informasi kepada penerima informasi. Informasi rahasia tidak termasuk materi atau informasi yang:

- 2.1.1. Umumnya diketahui oleh Pihak Ketiga sebagai akibat dari sikap diam ataupun kelalaian *freelancer*;
 - 2.1.2. Didapat dengan sah dari Pihak Ketiga dan tidak ada larangan dari pemilik hak tersebut untuk menyebarkan informasi dimaksud;
 - 2.1.3. Sebelumnya sudah diketahui oleh *freelancer*, dan bukan diperoleh dengan melanggar hak kerahasiaan Pihak Ketiga tersebut;
 - 2.1.4. Yang dikembangkan sendiri oleh *freelancer*.
- 2.2. Pembayaran Hasil Pekerjaan *Freelancer*** yaitu sejumlah uang yang dibayarkan oleh PT INKA (Persero) untuk Perjanjian Jasa yang dilakukan oleh *freelancer* melalui Platform INKA *Freelance*.
- 2.3. Waktu Pembayaran** yaitu masa dilaksanakannya pembayaran bagi *freelancer*, yang akan diproses dengan ketentuan yang berlaku di PT INKA (Persero).
- 2.4. Hak Kekayaan Intelektual** yaitu segala macam hak, kepemilikan, dan kepentingan dalam dan hak cipta, desain industri, desain tata letak, merek jasa, merek dagang, nama dagang, rahasia dagang, paten, dan hak lainnya dalam ruang lingkup kekayaan intelektual.
- 2.5. Situs** yaitu website INKA *Freelance* yang terletak pada <https://freelancer.inka.co.id>.
- 2.6. Hasil Pekerjaan** yaitu segala hasil pekerjaan yang telah selesai dilakukan oleh *freelancer* dan diberikan kepada PT INKA (Persero), yang mana harus sejalan dengan isi Kontrak Perjanjian *Freelance* serta tidak melanggar hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.
- 2.7.** Kata-kata "termasuk" hendaknya ditafsirkan sebagai "termasuk namun tidak terbatas pada."

3. Kebijakan Umum Platform Inka *Freelance*

3.1. Komunikasi.

Freelancer diperbolehkan untuk berkomunikasi di luar platform ini dalam penyelesaian pekerjaan.

3.2. Identitas dan Keamanan Akun.

Freelancer harus memberikan informasi dengan sebenarnya, akurat, lengkap dan terkini kepada PT INKA (Persero) dan wajib untuk memperbarui informasi pribadi tersebut sesegera mungkin ketika informasi tersebut tidak sesuai, tidak lengkap atau tidak valid. Pemberian informasi tentang *freelancer* yang tidak sebenarnya, dianggap sebagai pelanggaran terhadap perjanjian ini. *Freelancer* bertanggungjawab untuk memastikan keamanan dan menjaga kerahasiaan *password* akunya. *Freelancer* setuju untuk tidak memberitahukan *password* tersebut kepada siapa pun, dan bertanggungjawab untuk setiap penggunaan atau tindakan yang dilakukan pihak yang tidak berwenang atas penggunaan akun INKA *Freelance*. *Freelancer* harus segera memberitahukan tim PT INKA (Persero) jika merasa bahwa ada Pihak Ketiga yang secara tidak sah telah menggunakan *password*

freelancer. PT INKA (Persero) tidak akan bertanggung jawab atas kerugian yang terjadi akibat penyalahgunaan akun, *password* atau informasi pribadi *freelancer* oleh pihak yang tidak berwenang.

3.3. Informasi.

Untuk membuka dan menjaga akun INKA *Freelance*, *freelancer* harus memberikan PT INKA (Persero) informasi yang benar dan terbaru.

3.3.1. Verifikasi Identitas.

Freelancer mengizinkan PT INKA (Persero) baik secara langsung atau melalui Pihak Ketiga, untuk membuat pertanyaan yang diperlukan untuk memvalidasi identitas *freelancer*. Termasuk dalam verifikasi yaitu meminta *freelancer* untuk memberikan informasi atau dokumentasi lebih lanjut, memberikan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP), Nomor Identitas Kependudukan (NIK), nomor rekening, validasi sertifikat keahlian, serta mengambil langkah-langkah untuk mengkonfirmasi kepemilikan alamat email, instrumen keuangan, atau memverifikasi informasi *freelancer* terhadap database Pihak Ketiga atau melalui sumber-sumber lain.

3.3.2. Informasi Kontak *Freelancer*.

Freelancer bertanggungjawab untuk menjaga alamat email utama *freelancer* senantiasa aktif sehingga PT INKA (Persero) dapat berkomunikasi dengan *freelancer* secara elektronik.

3.4. Pembayaran.

PT INKA (Persero) akan membayar *freelancer* pada jadwal pembayaran yang ditentukan setelah *freelancer* menyelesaikan hasil pekerjaan. Pembayaran akan siap dicairkan pada saat *freelancer* menyerahkan hasil pekerjaan dan User menyatakan menerima pekerjaan tersebut.

3.5. Hak untuk Memeriksa.

Freelancer harus membuat dan menjaga hasil pekerjaan mereka selaras dengan Perjanjian Penggunaan Platform INKA *Freelance* ini, serta mematuhi semua hukum dan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.

3.6. Kewajiban *Freelancer* dalam Penggunaan Platform INKA *Freelance*.

Freelancer tidak akan menggunakan informasi dari situs untuk tujuan selain tujuan dalam rangka mencari pekerjaan. *Freelancer* tidak akan terlibat dalam aktivitas apapun yang mempengaruhi atau mengganggu fungsi situs. *Freelancer* tidak akan mengunggah atau melampirkan file yang tidak valid, berbahaya, atau tidak dikenal. *Freelancer* tidak akan memasukkan tautan luar yang mungkin berbahaya dan/atau tidak *freelancer* ketahui, maupun menggunakan situs untuk menawarkan barang atau jasa selain Jasa yang diperkenankan oleh PT INKA (Persero). *Freelancer* setuju untuk tidak menggunakan atau menyediakan perangkat lunak atau layanan lain yang dapat berinteraksi atau beroperasi pada situs, misalnya konten untuk unggah, unduh, posting, *flagging*, email, pencarian, atau penggunaan fasilitas mobile.

4. Hak Dan Kewajiban Freelancer

4.1. Perwakilan.

Pekerjaan yang dilakukan di bawah profil *freelancer* harus dilaksanakan oleh *freelancer* dimaksud. *Freelancer* tidak diperbolehkan untuk melakukan sub-lisensi/sub-kontrak/mengalihkan pekerjaan dengan Pihak Ketiga dalam menyelesaikan pekerjaan, kecuali apabila PT INKA (Persero) memberikan persetujuan tertulis. Segala jenis usaha pengalihan tersebut di atas akan dianggap sebagai pelanggaran ketentuan ini dan karenanya akan dianggap batal demi hukum.

4.2. Pembayaran dan Penagihan.

Freelancer setuju bahwa akan dibayar oleh PT INKA (Persero) sesuai prosedur dan persyaratan yang telah ditentukan.

4.3. Peraturan/Tata Tertib Freelance.

Freelancer wajib mematuhi peraturan tata tertib yang berlaku di PT INKA (Persero) sebagai berikut:

- 4.3.1. Menjunjung tinggi etika dan norma kesusilaan yang berlaku di masyarakat;
- 4.3.2. Melaksanakan tugas dan tanggung jawab pekerjaan sesuai dengan spesifikasi yang ditentukan oleh PT INKA (Persero);
- 4.3.3. Melaksanakan dengan sungguh-sungguh seluruh pekerjaan sampai dengan selesai sesuai target waktu yang telah ditentukan PT INKA (Persero);
- 4.3.4. Mematuhi ketentuan waktu kerja yang ditetapkan oleh PT INKA (Persero);
- 4.3.5. Dalam hal *freelancer* menggunakan fasilitas kerja milik PT INKA (Persero) maka harus menjaga dan bertanggungjawab terhadap fasilitas kerja tersebut;
- 4.3.6. Dalam hal *freelancer* melaksanakan pekerjaan dengan hadir di kantor PT INKA (Persero) maka harus memahami dan melaksanakan prosedur sebagai *visitor*/tamunya serta peraturan Keselamatan dan Kesehatan Kerja, meliputi:
 - a. Melapor kepada petugas keamanan;
 - b. Menunjukkan identitas pengenalan dan ijin kerja;
 - c. Memakai identitas *visitor*;
 - d. Mengikuti *safety Induction*;
 - e. Memakai Alat Pelindung Diri (APD) sesuai ketentuan yang berlaku;
 - f. Meminta Surat Ijin Membawa Alat Kerja (SIMAK) kepada petugas keamanan apabila membawa alat kerja pribadi;
 - g. Memelihara suasana kerja yang baik, menjaga ketertiban dan keamanan serta 5R (Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, Rajin) dalam bekerja.
- 4.3.7. Menjaga kerahasiaan menyangkut aturan maupun kebijakan PT INKA (Persero);

4.3.8. Menjaga kerahasiaan data-data, baik yang bersumber dari PT INKA (Persero) maupun dari karyawan yang terkait dengan PT INKA (Persero);

4.4. Larangan.

- 4.4.1. Melakukan hal-hal yang dapat menurunkan kehormatan atau martabat negara, pemerintah, PT INKA (Persero) maupun *freelancer*;
- 4.4.2. Melakukan kegiatan yang kontra produktif maupun tindakan yang bertentangan dengan norma-norma umum masyarakat;
- 4.4.3. Meminta atau menerima uang, komisi, bonus, atau hadiah dalam bentuk apapun dari pihak lain yang dapat merugikan PT INKA (Persero) untuk menguntungkan diri sendiri, termasuk didalamnya melakukan korupsi, kolusi dan nepotisme;
- 4.4.4. Membocorkan atau menyebarkan dan memanfaatkan rahasia PT INKA (Persero), atau segala sesuatu yang dianggap atau dapat dianggap oleh PT INKA (Persero) bersifat rahasia untuk kepentingan pribadi, golongan dan/ atau pihak lain yang dapat merugikan PT INKA (Persero);
- 4.4.5. Memalsukan data atau dokumen yang dapat mengakibatkan kerugian pada PT INKA (Persero);
- 4.4.6. Membawa/memberikan informasi atau aset PT INKA (Persero) keluar tanpa izin yang berwenang;
- 4.4.7. Merusak atau menghilangkan dokumen, peralatan, perlengkapan, atau barang-barang inventaris milik PT INKA (Persero);
- 4.4.8. Membawa obat-obatan terlarang/narkotika dan senjata api atau senjata tajam yang tidak sesuai fungsi, tugas, atau pekerjaannya;
- 4.4.9. Melakukan kegiatan yang menimbulkan benturan kepentingan (*conflict of Interest*) dan/atau kegiatan lain yang kontra produktif
- 4.4.10. Menyetujui pekerjaan yang tidak mampu dilakukan;
- 4.4.11. Meminta rilis Pembayaran Tanda Jadi di muka sebelum saya mengirim pekerjaan;
- 4.4.12. Melakukan penjualan, distribusi, adaptasi karya / desain / gambar yang berpotensi melanggar Hak Kekayaan Intelektual Pihak Ketiga.

4.5. Sanksi.

- 4.5.1. Apabila *freelancer* tidak dapat menyelesaikan pekerjaan karena keterlambatan, melakukan pelanggaran tata tertib dan/atau lalai dalam melaksanakan tugas maupun kewajibannya dengan alasan yang tidak dapat dipertanggung jawabkan akan menjadi catatan tersendiri bagi user untuk *freelancer*;
- 4.5.2. Apabila *freelancer* tidak sanggup memenuhi dan melaksanakan pekerjaan sesuai dengan ruang lingkup pekerjaan dan prosedur yang telah disepakati maka PT INKA (Persero) berhak memutuskan Kontrak Perjanjian *Freelance* secara sepihak dan sisa pembayaran akan diberikan hanya terhadap pekerjaan yang telah diselesaikan dan di setujui oleh PT INKA (Persero).

4.6. Alur Pekerjaan.

- 4.6.1. PT INKA (Persero) memperkerjakan dan menugaskan *freelancer* sebagai pekerja lepas dengan spesifikasi pekerjaan yang telah ditentukan oleh PT INKA (Persero);
- 4.6.2. *Freelancer* bertanggung jawab dalam penyelesaian pekerjaan yang diberikan oleh PT INKA (Persero);
- 4.6.3. *Freelancer* bertanggung jawab langsung di bawah pengawasan PT INKA (Persero);
- 4.6.4. Dalam hal *freelancer* tidak mempunyai fasilitas kerja (peralatan kerja dan Alat Pelindung Diri/APD) sesuai dengan spesifikasi pekerjaan yang ditentukan, dapat menggunakan fasilitas kerja yang disediakan oleh PT INKA (Persero);
- 4.6.5. Dalam hal *freelancer* menggunakan fasilitas kerja yang disediakan oleh PT INKA (Persero) maka harus hadir di kantor PT INKA (Persero) dan mentaati prosedur serta peraturan tata tertib yang berlaku;
- 4.6.6. PT INKA (Persero) akan memeriksa hasil pekerjaan *freelancer* yang telah selesai. Apabila dinyatakan tidak sesuai dengan spesifikasi yang telah ditetapkan, maka PT INKA (Persero) akan mengembalikan hasil pekerjaan ke *freelancer* untuk dilakukan revisi/perbaikan.
- 4.6.7. *Freelancer* mengakui bahwa PT INKA (Persero) akan mengawasi atau mengontrol hasil pekerjaan *freelancer*. PT INKA (Persero) tidak mengatur jam dan lokasi kerja *Freelancer*. *Freelancer* akan bertanggungjawab untuk semua pajak dan pembayaran wajib yang diajukan atau dibuat untuk otoritas pajak pusat atau daerah, sehubungan dengan pekerjaan *Freelancer*;
- 4.6.8. PT INKA (Persero) akan melakukan pembayaran kepada *freelancer* sesuai pekerjaan yang diselesaikan dengan metode transfer ke rekening dengan jangka waktu 7 (tujuh) hari kalender terhitung sejak BAPP (Berita Acara Penyelesaian Pekerjaan) diterima oleh Divisi Keuangan dari Departemen Manajemen Rantai Pasokan.

4.7. Waktu Kerja.

- 4.7.1. *Freelancer* menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan tenggat waktu yang telah ditetapkan oleh PT INKA (Persero);
- 4.7.2. Dalam hal *freelancer* melakukan pekerjaan di luar lokasi kantor PT INKA (Persero), berlaku hari kerja dan jam kerja fleksible/bebas;
- 4.7.3. Dalam hal *freelancer* melakukan pekerjaan di lokasi kantor PT INKA (Persero), berlaku hari kerja mengikuti kalender kerja PT INKA (Persero) atau hari kerja dimana *freelancer* ditugaskan dan mengikuti jam kerja PT INKA (Persero) atau jam kerja dimana *freelancer* ditugaskan;

4.8. Fasilitas Kerja.

4.8.1. *Freelancer* dapat menggunakan fasilitas kerja (peralatan kerja dan APD) milik pribadi sesuai dengan spesifikasi yang ditentukan PT INKA (Persero);

4.8.2. Dalam hal *freelancer* tidak mempunyai fasilitas kerja sesuai spesifikasi yang ditentukan PT INKA (Persero), dapat menggunakan fasilitas kerja yang ditentukan PT INKA (Persero).

4.9. Layanan.

Freelancer harus melakukan pekerjaan secara profesional, cekatan serta tepat waktu, serta memenuhi persyaratan terkait tugas yang harus diselesaikan dalam rangka penyelesaian pekerjaan untuk PT INKA (Persero).

5. Peran PT INKA (Persero) Di Hadapan *Freelancer*

5.1. Terkait dengan Hak Kekayaan Intelektual.

PT INKA (Persero) merupakan pemegang semua Hak Kekayaan Intelektual yang berada pada Platform INKA *Freelance*. *Freelancer* tidak diperkenankan menggunakan platform ini kecuali dalam rangka pemenuhan hak dan kewajibannya;

5.2. Terkait dengan Kerjasama dengan *Freelancer*.

Freelancer secara tegas mengakui, menyetujui dan memahami bahwa: (i) Melalui platform ini *freelancer* akan melakukan registrasi untuk kemudian dilakukan verifikasi oleh PT INKA (Persero). Apabila *freelancer* lolos verifikasi dan terpilih, maka *freelancer* dapat memulai mengerjakan pekerjaan sesuai syarat dan ketentuan yang berlaku sebagaimana diatur dalam Kontrak Perjanjian *Freelance*; (ii) PT INKA (Persero) merupakan pihak dalam Perjanjian Jasa dengan *Freelancer*; (iii) *Freelancer* mengetahui, mengakui dan menyetujui bahwa *Freelancer* bukan pegawai dari PT INKA (Persero), dan PT INKA (Persero) akan mengawasi dan mengontrol baik langsung maupun tidak langsung pelaksanaan pekerjaan.

6. Pajak

Freelancer tunduk pada peraturan pemerintah yang mengatur terkait pengenaan terhadap pajak penghasilan dan pajak lainnya yang telah ditentukan. Pajak penghasilan akan dipotong oleh PT INKA (Persero) pada saat pembayaran kepada *freelancer*.

7. Informasi Rahasia Dan Publisitas

7.1. Informasi Rahasia.

Apabila PT INKA (Persero) memberikan Informasi Rahasia kepada *freelancer*, maka *freelancer* harus melindungi kerahasiaan Informasi Rahasia tersebut

dengan tingkat yang sama seolah-olah melindungi informasi rahasia milik sendiri, dan tidak diperkenankan untuk:

- 7.1.1. Mengungkapkan Informasi Rahasia tersebut kepada siapapun, kecuali jika diwajibkan oleh hukum, peraturan, atau perintah pengadilan, yang dalam hal ini pihak yang dipaksa untuk mengungkapkan Informasi Rahasia itu harus memberitahukan pihak pemilik informasi sebelum membuka Informasi Rahasia dimaksud;
- 7.1.2. Menggunakan Informasi Rahasia, kecuali diperlukan untuk pelaksanaan pekerjaan terkait (termasuk namun tidak terbatas pada penyimpanan atau pengalihan Informasi Rahasia pada atau melalui Platform ini untuk digunakan oleh *freelancer*). Jika dan ketika Informasi Rahasia tidak diperlukan lagi karena pekerjaan telah selesai *freelancer* harus segera menghancurkan dan/atau mengembalikan semua Informasi Rahasia yang diminta tersebut, demikian pula dengan setiap salinannya yang terdapat dalam atau pada bangunan, sistem, atau peralatan lain yang berada di bawah kendalinya.

7.2. Publisitas.

Freelancer tidak akan mengungkapkan Informasi Rahasia PT INKA (Persero) selama Jangka Waktu Perjanjian Penggunaan Platform INKA *Freelance* ini. Kewajiban menjaga rahasia ini akan tetap berlaku, meskipun masa berlaku perjanjian telah selesai. *Freelancer* akan mengambil semua langkah yang wajar untuk menghindari pengungkapan, penyebaran atau penggunaan yang tidak sah dari Informasi Rahasia PT INKA (Persero), termasuk setidaknya langkah wajar yang *freelancer* ambil untuk melindungi informasi rahasia *freelancer* sendiri yang sifatnya serupa.

8. Pernyataan Jaminan

Freelancer menanggung seluruh resiko berkenaan dengan tingkat kepuasan kualitas, kinerja, akurasi, ketersediaan aplikasi dan konten dari platform ini.

9. Ganti Rugi

Hak Kekayaan Intelektual. Setiap *freelancer* harus mengganti rugi, membela dan membebaskan pihak yang dirugikan dari segala jenis klaim, ganti rugi, kewajiban, biaya, dan pengeluaran (termasuk namun tidak terbatas pada biaya pengacara serta biaya lain) yang timbul berkenaan dengan klaim, keputusan pengadilan, tindakan atau kelalaian oleh *freelancer* tersebut yang dinyatakan melanggar Hak Kekayaan Intelektual atau hak Pihak Ketiga lainnya.

10. Jangka, Penangguhan dan Penghentian

10.1. Jangka Waktu.

Jangka waktu Perjanjian Penggunaan Platform INKA *Freelance* ini dimulai pada saat *freelancer* mendaftar pada Platform INKA *Freelance* dan akan terus berlaku dan mengikat sampai diakhiri. Kecuali untuk ketentuan terkait

kerahaasiaan, yang akan berlaku seterusnya, meskipun jangka waktu perjanjian ini telah selesai.

10.2. Penghentian Perjanjian.

Freelancer tidak dapat mengakhiri kerjasama tanpa persetujuan PT INKA (Persero). PT INKA (Persero) memiliki hak tapi tidak berkewajiban, untuk menutup akun *freelancer* dan menghentikan Perjanjian Penggunaan Platform INKA *Freelance* jika PT INKA (Persero) menganggap bahwa *freelancer* telah melanggar atau bertindak tidak selaras dengan semangat perjanjian ini atau melanggar hak-hak PT INKA (Persero). Tanpa membatasi solusi lainnya yang mungkin diambil, PT INKA (Persero) akan menutup akun *freelancer* dan menghentikan Perjanjian Penggunaan Platform INKA *Freelancer* jika *freelancer* melanggar Syarat dan Ketentuan Perjanjian ini atau kebijakan dan prosedur tertulis lain yang diposting pada situs. Saat Perjanjian Penggunaan Platform INKA *Freelance* diakhiri, maka kerjasama dengan *freelancer* akan berakhir juga.

11. Umum

11.1. Kepatuhan.

Freelancer dilarang melanggar ketentuan yang terdapat pada Perjanjian Penggunaan Platform INKA *Freelance* ini, maupun hak dari INKA, dan setuju untuk mematuhi semua ketentuan hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.

11.2. Keseluruhan Perjanjian.

Perjanjian Penggunaan Platform INKA *Freelance* ini mewakili seluruh perjanjian terdahulu dengan pembahasan yang sama, serta menggantikan segala jenis komunikasi lain yang telah ada. Apabila terdapat perbedaan di antara Perjanjian ini dengan ketentuan tertulis lain yang disampaikan oleh *freelancer*, maka Syarat dan Ketentuan dalam Perjanjian ini yang akan berlaku.

11.3. Hukum yang Mengatur.

Ruang lingkup, perselisihan, sengketa atau klaim yang timbul dari atau terkait dengan Perjanjian Penggunaan Platform INKA *Freelance* ini, termasuk namun tidak terbatas pada kerjasama PT INKA (Persero) dan *freelancer* akan diatur oleh dan ditafsirkan sesuai dengan Hukum Indonesia.

11.4. Penggunaan Platform.

Platform INKA *Freelance* hanya dimaksudkan untuk digunakan oleh badan hukum serta orang-orang yang berusia minimal 18 (delapan belas) tahun serta dan memiliki kecakapan untuk dapat mengikatkan diri dalam Perjanjian ini secara sah menurut hukum Indonesia.

12. Lain-Lain.

Pemberitahuan.

- 12.1. PT INKA (Persero) akan memberikan pemberitahuan kepada *freelancer* berkenaan dengan Perjanjian Penggunaan Platform INKA *Freelance* ini dengan cara: memuat pemberitahuan tersebut pada Situs INKA *Freelance*. Pemberitahuan yang PT INKA (Persero) sediakan melalui posting di situs INKA *Freelance* akan berlaku efektif pada saat posting tersebut selesai dilakukan. *Freelancer* bertanggungjawab untuk menjaga alamat email *freelancer* agar tetap aktif. *Freelancer* akan dianggap telah menerima email pemberitahuan dari PT INKA (Persero) yang dikirim ke alamat email *freelancer*, terlepas dari apakah *freelancer* benar-benar menerima email tersebut maupun tidak.
- 12.2. Untuk memberikan pemberitahuan berdasarkan Perjanjian Penggunaan Platform INKA *Freelance* ini, *freelancer* harus menghubungi PT INKA (Persero) dengan cara menyampaikan pemberitahuan tersebut secara langsung, atau melalui jasa kurir, atau melalui pos tercatat pada alamat Jl. Yos Sudarso No. 71 Madiun 63122.

II. KEBIJAKAN PLATFORM INKA *FREELANCE*

INKA *Freelance* merupakan sebuah situs yang menghubungkan antara PT INKA (Persero) dan *Freelancer*.

Maka untuk mewujudkan hal tersebut, kami berharap Anda mengikuti peraturan-peraturan berikut ini selama menggunakan jasa kami. Pelanggaran akan berakibat pada sanksi, termasuk namun tidak terbatas pada pembekuan akun.

PT INKA (Persero) memiliki hak untuk memeriksa hasil pekerjaan *freelancer* dan menyetujui atau tidak menyetujui atas hasil pekerjaan yang dikirimkan oleh *freelancer*.

Dengan menekan tombol 'Saya Setuju' pada saat pendaftaran, maka Anda dinilai telah mengetahui, membaca, memahami, dan menyetujui serta terikat pada isi dari Kode Etik *Freelancer* ini.

1. Jagalah Data Pribadi Anda

Bila ada pihak yang meminta data pribadi Anda, termasuk namun tidak terbatas pada alamat rumah, nomor telepon, nomor rekening bank, dan data pribadi lainnya, Anda berhak untuk menolak memberikannya. PT INKA (Persero) menghargai dan melindungi data pribadi para anggotanya. Kami memperlakukannya sebagai dokumen yang bersifat rahasia.

2. Komunikasi Dan Informasi

Anda diperbolehkan untuk berkomunikasi melalui media komunikasi tertentu yang disepakati sepanjang berhubungan dengan penyelesaian pekerjaan. Kami mengharuskan anda untuk:

- a. Memberikan alamat email dan nomor telepon yang aktif dan dapat dihubungi dalam bagian profil;
- b. Memberikan informasi dengan sebenarnya;
- c. Berkomunikasi secara jelas dan profesional.

Jika Anda mengalami kendala yang menghalangi Anda untuk mematuhi aturan di atas, Anda diwajibkan untuk menginformasikan kepada kami melalui email freelancer@inka.co.id, dan kami akan menentukan langkah-langkah selanjutnya.

3. Pekerjaan

Kami mewajibkan *freelancer* untuk bertindak secara profesional dalam melakukan pekerjaan dari PT INKA (Persero). Yang dimaksud dengan tindakan profesional termasuk namun tidak terbatas pada:

- a. Berkomunikasi secara sopan dan profesional;
- b. Melakukan pekerjaan secara profesional dan sepenuh hati;
- c. Menyelesaikan pekerjaan sesuai tenggat waktu yang sudah disetujui oleh kedua pihak;
- d. Menyerahkan semua hasil pekerjaan dan informasi-informasi lain yang dibutuhkan kepada PT INKA (Persero) setelah pekerjaan diselesaikan;
- e. Memberikan informasi mengenai perkembangan pekerjaan kepada PT INKA (Persero) secara rutin;

- f. Tidak diperbolehkan menunjuk, melakukan sub-lisensi, sub-kontrak, atau mengalihkan pekerjaan maupun sebagian hak atau kewajibannya pada pihak lain, tanpa persetujuan tertulis dari PT INKA (Persero);
- g. Tidak diperbolehkan meminta pembayaran atau meminta penutupan workspace sebelum pekerjaan diselesaikan;
- h. Tidak diperbolehkan meminta pembayaran tambahan diluar dari harga yang sudah disetujui di awal pekerjaan dan/atau diluar dari sistem pembayaran di situs.

Jika Anda mengalami kendala yang menghalangi Anda untuk mematuhi aturan di atas, Anda diwajibkan untuk menginformasikan kepada kami melalui email freelancer@inka.co.id, dan kami akan menentukan langkah-langkah selanjutnya.

Apabila Anda melanggar aturan dalam penyelesaian pekerjaan di atas, maka: Job yang sedang berjalan dapat dibatalkan dan/atau akun Anda akan di non-aktifkan

4. Akun Ganda

Anda hanya dapat memiliki satu (1) akun di INKA *Freelance*. Apabila ditemukan akun ganda Anda maka kami akan menon-aktifkan Akun tersebut.

5. Batas Usia

Untuk dapat berpartisipasi sebagai *freelancer* pada situs ini dengan ini Anda menyatakan bahwa Anda telah berusia setidaknya-tidaknya 18 (delapan belas) tahun dan telah cakap untuk melakukan perbuatan hukum sehingga keseluruhan Kode Etik *Freelancer* ini akan mengikat Anda secara sah menurut hukum.

6. Penghapusan Akun *Freelancer*

Anda dengan ini memberikan persetujuan bahwa Situs dapat menghapus Akun *Freelancer* Anda sewaktu-waktu, apabila Anda terbukti melanggar ketentuan dari Kode Etik *Freelancer* ini.

7. Ganti Rugi

Anda dengan ini menyatakan membebaskan Kami dari segala bentuk ganti kerugian baik yang timbul langsung maupun tidak langsung, yang diakibatkan dari kegagalan dalam memenuhi ketentuan atas Kode Etik *Freelancer* ini.